

ДОГОВОР № КУ-_____
возмездного оказания курьерских услуг

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____, действующий на основании _____, от имени и в интересах _____, далее по тексту именуемое(-ый) «Исполнитель», с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, от имени и в интересах _____, далее по тексту именуемое(-ый) «Клиент», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор), размещенный на сайте Исполнителя www.cdek.ru и, в силу положений ст. 437 ГК РФ, являющийся публичной офертой, о нижеследующем:

1. Предмет Договора и его интерпретация

1.1. По условиям настоящего Договора Исполнитель обязуется по заданию Клиента оказывать услуги по приему, доставке и вручению Отправлений (вложения документарного и недокumentарного характера) Получателям.

1.2. Моментом начала оказания услуги является процедура принятия у Клиента Отправления и/или оформления накладной и/или заявки на услуги. Услуга считается оказанной с момента выставления акта/счета в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

1.3. Порядок оказания Исполнителем Клиенту услуг, а также порядок взаимоотношений Сторон, установлены в Регламенте возмездного оказания курьерских услуг (далее - Регламент), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Подписывая настоящий Договор и/или передавая Отправление Исполнителю и/или оформляя накладную и/или заявку на услуги, Клиент подтверждает, что с Регламентом, размещенном на сайте Исполнителя по ссылке <https://www.cdek.ru/contract>, Клиент ознакомлен, согласен. Заказ услуг Исполнителю является надлежащим и достаточным подтверждением того, что Клиент ознакомлен и согласен с условиями их оказания.

Изменения в Регламент публикуются на сайте Исполнителя. Экземпляр Регламента, заверенный уполномоченным лицом, может быть получен Клиентом на основании его запроса.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Договоре и Регламенте, понимаются и применяются Сторонами в тех значениях, которые установлены указанными документами, если иное не будет прямо предусмотрено Сторонами. Стороны принимают, что к условиям настоящего Договора применяются положения Главы 39 ГК РФ.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и Регламента.

2.1.2. Принимать от Клиента Отправления на основании заполненной накладной. Стороны принимают, что Исполнитель не обязан проверять точность, достаточность и достоверность сведений и документов, предоставляемых Клиентом.

Осуществлять возврат недоставленных Отправлений в соответствии с утвержденным графиком.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. При оказании услуг действовать как самостоятельно, так и с помощью привлеченных лиц, оставаясь ответственным за их действия.

2.2.2. Потребовать от Клиента предварительной оплаты за оказываемые услуги, в том числе при наличии перед Исполнителем задолженности по оплате оказанных услуг.

2.2.3. Приостановить прием/доставку/вручение Отправления до устранения причин, препятствующих надлежащему оказанию Исполнителем услуг, в том числе, по причине несоответствия объемного или физического веса Отправления, заявленных Клиентом.

2.3. Клиент обязан:

2.3.1. В порядке, предусмотренном настоящим Договором, оплатить услуги Исполнителя.

2.3.2. Не передавать Исполнителю Отправление без предоставления надлежащей информации об его свойствах, в том числе, способных причинить вред имуществу и/или персоналу Исполнителя, либо окружающей природной среде.

2.3.3. При передаче Исполнителю Отправления для международной доставки, учитывать существенные условия передачи Исполнителю таких Отправлений, ознакомиться с данными условиями в соответствующем разделе Регламента.

2.3.4. Оплатить Отправление, доставленное на условиях оплаты Получателем, если последний отказывается оплатить доставку данного Отправления.

2.3.5. Надлежащим образом соблюдать и выполнять все условия, установленные Регламентом. Самостоятельно отслеживать изменения в тарифах и Регламенте, размещенных на сайте www.cdek.ru.

2.3.6. В момент заключения настоящего Договора указать адрес электронной почты, по которому будет осуществляться электронная переписка (включая доставку актов/счетов, актов сверки взаиморасчетов, и т.п.).

2.3.7. Возместить расходы Исполнителя по возврату Отправления в случае указания Клиентом неверного и/или неполного адреса Получателя, а также в случае отказа Получателя принять Отправление.

2.3.8. В тех случаях, когда Клиент не является Отправителем и/или Получателем соответствующего Отправления, принять на себя обязательство по надлежащему информированию и выполнению условий настоящего Договора и Регламента Отправителем и/или Получателем, в том числе в части оформления, упаковки и процедуры передачи/приемки соответствующего Отправления.

Ответственность за несоблюдение названных требований Отправителем и/или Получателем возлагается на Клиента.

2.3.9. Информировать Исполнителя посредством телефонной, электронной либо факсимильной связи об отказе от услуги не менее чем за один час до планируемого времени приема/доставки Отправления.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. Запрашивать информацию о ходе оказания услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.4.2. Воспользоваться дополнительными сервисами, предусмотренными разделом «Личный кабинет» на сайте www.cdek.ru (в том числе самостоятельно формировать акты сверки взаиморасчетов, оформлять заявки и заказы на услуги, пользоваться расширенным отслеживанием этапов доставки, персональным калькулятором, и т.д.).

3. Порядок приема-передачи оказанных услуг

- 3.1. Прием оказанных услуг оформляется актом оказанных услуг, одновременно являющимся счетом, и подписывается Сторонами в следующем порядке.
- 3.1.1. Исполнитель передает Клиенту два экземпляра акта/счета, а Клиент в течение 5-ти рабочих дней с момента его получения обязан подписать и вернуть один экземпляр подписанного акта/счета Исполнителю не позднее 1-го рабочего дня его подписания.
- 3.1.2. Исполнитель передает Клиенту акты/счета в электронном виде в течение 3-х рабочих дней после окончания отчетного периода (в зависимости от условий оплаты, установленных п. 4.2. настоящего Договора).
- 3.1.3. Акты/счета выставляются на все Отправления, услуги по которым были оказаны Исполнителем в отчетном периоде. Оригиналы актов/счетов предоставляются не ранее 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

Стороны принимают, что в случае отказа Получателя от приема Отправления по независящим от Исполнителя причинам, услуга считается оказанной Исполнителем.

- 3.2. В случае возникновения у Клиента мотивированных претензий относительно соответствия оказанных услуг условиям Договора, Клиент обязан изложить данные претензии в письменной форме и вручить их Исполнителю не позднее 5-ти рабочих дней с момента получения соответствующего акта/счета. После устранения обстоятельств, указанных в мотивированной претензии, Стороны подписывают соответствующий акт оказанных услуг.
- 3.3. В случае если Клиент отказывается или уклоняется от подписания акта в течение 5-ти рабочих дней с момента получения, и при этом не предъявляет мотивированных претензий Исполнителю, последний делает в акте отметку об отказе Клиента от его подписания. При таких обстоятельствах считается, что Исполнитель надлежащим образом исполнил обязанности по Договору, в том числе и оказал услуги.

4. Порядок расчетов

- 4.1. Расчет стоимости и оплата услуг Исполнителя производится исходя из объемного и физического веса Отправления по тарифам Исполнителя, указанным на сайте www.cdek.ru (Тарифы не включают/включают в себя НДС по утвержденной ставке, в зависимости от применяемой системы налогообложения).
- 4.2. Сторонами согласованы недельные условия оплаты.
Недельные условия — это условия оплаты по итогам календарной недели. Оплата услуг производится Клиентом в течение 3-х банковских дней с момента выставления Исполнителем акта/счета. Акты/счета выставляются в первый рабочий день недели, следующей за отчетной.
- 4.3. Обязательство Клиента по оплате услуг Исполнителя считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет либо в кассу Исполнителя.
При недостаточности оплаченных Клиентом денежных средств для удовлетворения всех финансовых обязательств перед Исполнителем, зачисление осуществляется, в первую очередь, для удовлетворения финансовых обязательств Клиента по штрафным санкциям, во вторую очередь - для удовлетворения финансовых обязательств Клиента по стоимости оказываемых курьерских услуг.
- 4.4. Исполнитель оставляет за собой право учитывать поступающие платежи для оплаты актов/счетов, начиная с более ранней даты выставления, независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе.

5. Ответственность Сторон

- 5.1. Клиент несет ответственность за неисполнение обязательств по оплате услуг Исполнителя. В случае неоплаты в течение срока, установленного 4-м разделом Договора, Исполнитель вправе потребовать от Клиента уплатить неустойку в размере 0,2 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. При неисполнении Клиентом обязательств по оплате Исполнитель вправе приостановить оказание услуг. При этом Исполнитель оставляет за собой право удерживать Отправления Клиента до полного погашения имеющейся задолженности.
- 5.2. Клиент полностью берет на себя ответственность за взаимодействие с Отправителем и/или Получателем Отправлений в части, касающейся достоверности информации о его свойствах, надлежащего заполнения накладной, условиях доставки, а также стоимости услуг Исполнителя и т.д.
- 5.3. Исполнитель в соответствии с нормами законодательства РФ, а именно положениями ст. 15 ГК РФ (в части причиненного реального ущерба) и ст. 400 ГК РФ, несет ответственность в ограниченном размере. Размеры ответственности Исполнителя установлены в Регламенте.
- Сторонами согласовано и принято, что характер и содержание деятельности Исполнителя не направлены на оказание услуг по перевозке грузов и/или услуг по транспортной экспедиции.
- 5.4. Исполнитель не несет ответственности в случае, если неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора произошли по вине Клиента и/или Отправителя/Получателя Отправления.

6. Прочие условия

- 6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и заключен на неопределенный срок. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее, чем за 30-ть календарных дней до даты расторжения Договора.
- 6.2. Факсимильные копии документов, оформляемых в рамках настоящего Договора, при условии их подписания уполномоченными лицами, а также переписка по электронной почте и в мессенджерах (системах мгновенного обмена сообщениями), обращения Клиента посредством Личного кабинета, - имеют юридическую силу и могут служить основанием для исполнения обязательств Сторон.
- 6.3. Стороны имеют право уступить свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, предупредив об этом другую Сторону письменным уведомлением.
- 6.4. При смене адреса, реквизитов, о реорганизации, о ликвидации соответствующая Сторона письменно уведомляет другую Сторону в течение 10-ти рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.
- 6.5. Руководствуясь п.2 ст. 434 ГК РФ, Стороны достигли соглашения, что настоящий Договор, а также приложения/дополнения/соглашения к нему могут быть заключены путем обмена электронными документами, подписанными квалифицированными электронными подписями сторон. Настоящий Договор, а также приложения/дополнения/соглашения к нему, подписанные путем обмена электронными документами, признаются равнозначным бумажному носителю с собственноручной подписью, скрепленному печатью.
- 6.6. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются положениями действующего Регламента и законодательства РФ.
- 6.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются Приложения прямо поименованные и размещенные на сайте Исполнителя в соответствующем разделе, и Регламент возмездного оказания курьерских услуг, носящий характер публичной оферты.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	Клиент:
ООО/ИП _____ ИНН/ОГРН/ОГРНИП _____ Адрес регистрации: Адрес для корреспонденции: р/с _____ к/с _____ Банк _____ БИК _____ Телефон/E-mail _____ _____/_____/_____ М.П.	ООО/ИП/СЗ _____ ИНН/ОГРН/ОГРНИП _____ Адрес регистрации: Адрес для корреспонденции: р/с _____ к/с _____ Банк _____ БИК _____ Телефон/E-mail _____ _____/_____/_____ М.П.